

---

Aika 19.03.2024, klo 17:00 - 18:31

Paikka Sataedu Kankaanpää, Hovinarrin kabinetti

**Käsitellyt asiat**

**§ 13 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 14 Pöytäkirjan tarkastajat**

**§ 15 Satakunnan koulutuskuntayhtymän strategia**

**§ 16 Talousarvion täytäntöönpano-ohje 2024**

**§ 17 Kuntayhtymän vuoden 2023 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen**

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Ari Prinkkala, puheenjohtaja  
Pasi Koski, 1. varapuheenjohtaja  
Hannu Juhola  
Sari Kalliokorpi  
Tuija Ketola  
Aulikki Kuisma  
Mia Nother  
Liidia Salminen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Nina Peltomäki, talous- ja hallintojohtaja, sihteeri  
Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja, esittelijä  
Anne Laine, rehtori

Poissa

Raimo Härmä  
Mika Koivula  
Kimmo Vepsä  
Satu Väljä

Allekirjoitukset

Ari Prinkkala  
Puheenjohtaja

Nina Peltomäki  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Aulikki Kuisma

Mia Nother

---

**§ 13****Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään viisi päivää ennen kokousta. (Hallintosääntö 111 §)

Kokouskutsu on lähetetty 14.3.2024.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**§ 14****Pöytäkirjan tarkastajat**

Hallintosäännön 131 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aulikki Kuisma ja Mia Nother.

---

**§ 15****Satakunnan koulutuskuntayhtymän strategia**

SataeduDno-2023-63

Satakunnan koulutuskuntayhtymän strategian voimassaolo päättyy tämän vuoden lopussa. Uuden strategian valmistelu on käynnissä. Strategian valmisteluun on osallistunut henkilöstö, opiskelijat ja sidosryhmät.

Kuntayhtymän johtaja ja kehitysjohtaja esittelevät kokouksessa strategian valmistelun tilannetta.

Yhtymähallituksen huhtikuun kokouksessa päätetään strategian esittämisestä yhtymäkokouksen hyväksyttäväksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus merkitsee asian tiedokseen.

**Päätös**

Päätösehdotuksen mukaan.

---

**§ 16****Talousarvion täytäntöönpano-ohje 2024**

SataeduDno-2023-17

Valmistelija / lisätiedot:

Nina Peltomäki

nina.peltomaki@sataedu.fi

talous- ja hallintojohtaja

## Liitteet

- 1 Talousarvion täytäntöönpano-ohje 2024
- 2 Talousarvion käyttösuunnitelma 2024 Kehittämispalvelut.pdf
- 3 Talousarvion käyttösuunnitelma 2024 Elinvoimapalvelut.pdf
- 4 Talousarvion käyttösuunnitelma 2024 Hallintopalvelut.pdf
- 5 Talousarvion käyttösuunnitelma 2024 Yhtymäpalvelut.pdf
- 6 Talousarvion käyttösuunnitelma 2024 Koulutuspalvelut.pdf

Satakunnan koulutuskuntayhtymän yhtymäkokous hyväksyi kokouksessaan 23.11.2023 vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelman. Kuntayhtymän hallintosäännön mukaan yhtymähallitus vahvistaa vuosittain talousarvion täytäntöönpano-ohjeen.

Satakunnan koulutuskuntayhtymän tilivelvollisia viranhaltijoita ovat tulosalueiden johtajat: kuntayhtymän johtaja, rehtori, talous- ja hallintojohtaja, kehitysjohtaja sekä koulutusjohtaja. Tulosalueen johtajan päätöksellä tulosalueen sisällä olevaa määrärahaa voidaan siirtää eri kustannuspaikkojen välillä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää hyväksyä vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen ja käyttösuunnitelmat.

**Päätös**

Päätösehdotuksen mukaan.

---

**§ 17****Kuntayhtymän vuoden 2023 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen**

SataeduDno-2024-44

Valmistelija / lisätiedot:

Nina Peltomäki

nina.peltomaki@sataedu.fi

talous- ja hallintojohtaja

## Liitteet

1 Tilinpäätös 2023\_luonnos

2 Henkilöstöraportti 2023

Kuntalain 113 §:n mukaan yhtymähallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä saatettava se tilintarkastuksen jälkeen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kirjanpitovelvollisen tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Kuntayhtymän, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitettulla tavalla määräämisvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitase liitetietoineen. Vuodelta 2023 koulutuskuntayhtymä jätti konserniyhdistelyn laatimatta (KPL 6:3.1 §).

Tilikauden tulos on 201 896,70 euroa.

Yhtymähallitus esittää tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- vähennetään poistoeroja suunnitelman mukaan 47 705,10 euroa
- lisätään 200 000 euron investointivaraus Kokemäen päärakennuksen B-osan saneeraukseen
- tilikauden ylijäämä siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämään

Tilikauden ylijäämä on poistoeron ja varausten muutoksen jälkeen 49 601,80 euroa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää

1. hyväksyä Satakunnan koulutuskuntayhtymän vuoden 2023 tilinpäätöksen,
2. allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.

---

**Päätös**

Päätösehdotuksen mukaan.



---

**Muutoksenhakukielto**

§13, §14, §15, §17

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Lisäksi oikaisuvaatimusta ei voi tehdä päätöksestä, joka koskee työnjohdollista ohjausta.

---

## Oikaisuvaatimus

§16

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen:

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:  
Satakunnan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus  
Postiosoite: PL 87, 32801 Kokemäki  
Sähköposti: sataedu@sataedu.fi

#### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kuntayhtymän jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen:

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi päätös, johon haetaan oikaisua sekä vaatimus perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi ja yhteystiedot.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.